

Studie- og ordensregler for Rungsted Gymnasium

På Rungsted Gymnasium gælder følgende lokale studie- og ordensregler. Reglerne er vedtaget på baggrund af Undervisningsministeriets Bekendtgørelse om studie- og ordensregler m. v. i de gymnasiale uddannelser nr. 1338 af 09/12/2019 samt Vejledning om studie- og ordensregler m.v. i de gymnasiale uddannelser fra marts 2023.

Reglerne er fastsat efter høring i elevrådet og pædagogisk råd og på baggrund af mindst én behandling på et møde i bestyrelsen. Alle elever og ansatte på Rungsted Gymnasium er orienteret om regelsættet, som også er offentligt tilgængeligt på gymnasiets hjemmeside. Reglerne er vedtaget den 3. oktober 2023.

Rungsted Gymnasiums studie- og ordensregler har til formål at sikre et godt undervisningsmiljø og en god elevtrivsel. Studie- og ordensreglerne sætter en fælles ramme for hvordan elever og ansatte samarbejder og indgår i faglige og sociale fællesskaber, så der skabes de bedste forudsætninger for den enkelte elevs trivsel, læring og dannelse som forberedelse til videregående uddannelse.

1. Studieregler

Almindelige normer som eleverne er underlagt i relation til deres uddannelse:

Studieaktivitet samt fysisk og skriftligt fravær

1. Du skal møde op forberedt og deltage aktivt i alle undervisningsaktiviteter. Det gælder uanset om undervisningen er fysisk eller virtuel, kræver selvstændigt arbejde, foregår på eller uden for gymnasiets område, herunder ved ekskursioner, studieture m.m. Sker det ikke vil du få registreret fravær og er du ikke til stede ved modulets/aktivitetens begyndelse registreres 100% fravær.
2. Du skal rettidigt aflevere dine skriftlige besvarelser af opgaver uden snyd, plagiat eller lignende uretmæssig adfærd jf. punkt 7. Bliver opgaven ikke afleveret til tiden registreres 100% fravær. Afleveres opgaven for sent registreres "Afleveret – 100% fravær". Afleverer du blankt regnes opgaven som ikke afleveret.
3. Du skal deltage fuldt ud i alle former for prøver som fx terminsprøver, årsprøver og studentereksamen og lignende i overensstemmelse med uddannelsesformålene.
4. Ved sygdom i forbindelse med prøver, skal du kontakte skolen hurtigst muligt inden prøven. Skolen har ret til at afkræve lægeerklæring ved sygdom i forbindelse med prøver og eksamener. Du skal selv betale lægeattesten. Skolen fastsætter tidspunkt for sygeprøver.
5. Du har ret og pligt til at oplyse skolen om en given fraværsårsag, ligesom skolen har ret til at afkræve dig lægeattest ved fravær af længere varighed, dvs. en uge eller mere, eller ved gentagne fraværperioder af kortere varighed. Du skal selv betale lægeattesten. Ved planlagt fravær (fx en operation) skal skolen orienteres i god tid. Ferierejser uden for skoleferierne godtages ikke.

6. Ved skolerelaterede aktiviteter - fx elevråds- eller udvalgsmøder eller borgerligt ombud som Forsvarets Dag skal eleven notere fraværsårsagen i Lectio. Gymnasiet kan kræve dokumentation i forbindelse med borgerligt ombud.
7. Du må ikke snyde, plagiere og/eller udvise lignende uretmæssig adfærd. Du skal ved al studieaktivitet sørge for, at du hverken modtager eller giver uretmæssig hjælp til udarbejdelse af egne og andres opgaver. Det gælder både i det daglige og ved alle former for prøver.
8. Du skal dagligt holde dig orienteret om undervisningen og andre skolerelaterede aktiviteter gennem skolens studieadministrative system Lectio.

Snyd i forbindelse med undervisningen

Hvis det konstateres, at en elev har snydt med en hjemmeopgave, regnes opgaven som ikke afleveret. Skolen kan pålægge eleven at udarbejde en ny egen og selvstændig opgavebesvarelse. Skolen kan samtidig tildele eleven en sanktion, som kan medføre:

- en mundtlig pædagogisk tilrettevisning eller en skriftlig advarsel
- midlertidig bortvisning i op til 10 skoledage
- aflæggelse af prøve i et eller flere fag, hvor der flere gange er snydt
- fratagelse af retten til at gå til eksamen i et eller flere fag
- bortvisning fra skolen

Særligt grove tilfælde af brud på skolens studie- og ordensregler kan medføre bortvisning uden forudgående sanktion.

Snyd ved de officielle prøver

Eksamenssnyd medfører bortvisning eller tildeling af karakteren -3. Ved bortvisning kan eleven tidligst komme til eksamen i det pågældende fag igen ved den næste ordinære eksamenstermin. Man skal under eksamen efterleve principper for god opførsel samt overholde de til enhver tid gældende studie- og ordensregler samt §7 stk. 6 i Bekendtgørelse om visse regler om prøver og eksamen i de gymnasiale uddannelser.

Monitorering under prøver

Ved afholdelse af prøver og eksamen er digital monitorering af computeren en mulighed. Monitoreringen foretages af et installeret IT-værktøj (fx ExamCookie), der udelukkende monitorerer aktivitet på computeren under prøven. Adgang til de monitorerede data er begrænset til få centrale personer. Forud for prøven informeres, der om monitoreringen i forbindelse med den almindelige eksamensorientering.

Prøvere regler

Der orienteres om de gældende regler forud for prøveperiodens begyndelse. Eleverne har pligt til at deltage i eksamensorienteringen samt orientere sig i skolens studieadministrative systemer. Elevens personlige prøveplan vil fra tidspunktet for offentliggørelse af eksamensplanen være tilgængelig på Lectio,

og man er selv ansvarlig for dagligt at holde sig orienteret om fag, datoer og tidspunkter for ens eksaminer, da en eksamenstid med en dags varsel kan blive ændret. I så fald vil man blive kontaktet personligt.

Ved de skriftlige prøver gælder, at eleverne senest en halv time før prøvens start skal være klar, medbragt og opstillet relevante hjælpemidler og computer samt testet, at deres udstyr virker.

Ved mundtlig eksamen skal man møde senest en eksaminationstid før det planlagte tidspunkt for ens egen eksamination.

Bliver man syg skal skolen have besked hurtigst muligt og senest kl. 8 om morgenen på dagen for eksamen. Sygdommen skal dokumenteres med en lægeerklæring eller lægeattest. Eleven afholder selv udgiften til den af gymnasiet anmodede dokumentation. Herefter indstilles eleven til en sygeprøve.

Hvis man under et prøveforløb overtræder skolens eksamensregler eller udviser forstyrrende, truende eller voldelig adfærd, kan skolen bortvise eleven fra prøven. Hvis man bortvises, er det først muligt at gå til eksamen igen ved den næste ordinære eksamenstermin.

Særlige normer om elevernes studiemæssige forhold i relation til deres uddannelse

Institutionen kan efter anmodning og en konkret vurdering fritage en elev for dele af undervisningen i et eller flere fag, når eleven på grund af sit handicap eller på grund af funktionsnedsættelse ikke kan deltage aktivt i hele undervisningen i faget eller fagene, eventuelt ved tilbud efter loven om specialundervisning, specialpædagogisk bistand eller sygeundervisning. Det samme gælder for en elev, der af andre grunde midlertidigt ikke kan deltage aktivt i hele undervisningen i et eller flere fag.

Fritagelse fra idræt

Læs mere: [her](#)

2. Ordensregler

Almindelige normer som eleverne er underlagt for god orden og godt samvær i forbindelse med undervisningen i og uden for gymnasiet:

1. Du skal altid udvise respekt, hensyn og ansvarlighed over for elever og ansatte både i tale, på skrift og via din adfærd i alle skolesammenhænge.
2. Du er forpligtet til at være bekendt med skolens studie- og ordensregler og rette dig efter disse. Retningslinjer kan findes på skolens hjemmeside, kommunikeres via Lectio eller på fællessamlinger.
3. Du må ikke forstyrre undervisningen.
4. Alle former for elektronisk kommunikation skal være kendetegnet ved en god tone og alle skal overholde god IT-etik på internettet.
5. Du skal behandle skolens bygninger og inventar respektfuldt og med omtanke.

6. Du skal rydde op efter dig selv i både klasselokaler, faglokaler, kantine- og fællesområder samt udendørsarealer og medvirke til at skolen er ren og pæn. Herunder deltage i individuel og fælles oprydning.
7. Du skal rette dig efter anvisninger fra skolens ansatte såvel på skolens område som ved undervisningsaktiviteter uden for skolens område.
8. Du skal følge lærernes anvisning om elevbeklædning i det omfang dette er pædagogisk eller sikkerhedsmæssigt begrundet, fx brug af kitler ved naturvidenskabelige forsøg og idrætstøj i idrætsundervisningen.
9. Private gøremål som spisning, mobilsnak og lignende forventer vi ordnes uden for undervisningen.
10. Skolen tolererer ikke mobning af nogen art, krænkende eller nedværdigende adfærd – heller ikke digital mobning eller ekskludering på grund af hudfarve, etnicitet, religiøsitet eller køn. *(se i øvrigt Rungsted Gymnasiums antimobbestrategi)*
11. Enhver form for voldelig og truende adfærd er forbudt.
12. Lyd- og billedoptagelser, herunder videreformidling (deling) heraf, af en andens private forhold eller i øvrigt af en anden under omstændigheder, hvor den anden åbenbart kan forlange sig unddraget fra sådanne optagelser og videreformidling heraf er forbudt. Det gælder navnlig optagelser med et indhold, der kan virke krænkende.
13. Religiøs forkyndelse, gudsyndelse og lignende må ikke ske på skolens område.
14. Tilskyndelse eller påvirkning til ekstreme eller fundamentalistiske holdninger og adfærd i strid med uddannelsesformålene eller anden adfærd, der kan fremme sådanne holdninger og sådan adfærd, herunder fremme social kontrol af andre elever i strid med uddannelsesformålene er ikke tilladt på gymnasiet.
15. Du må ikke medbringe, indtage, besidde, udveksle eller være påvirket af alkohol eller andre rusmidler. Ved rusmidler forstås hash og euforiserende stoffer. Forbuddet gælder også på ekskursioner, introture, studieture og andre skoleaktiviteter, der foregår uden for skolens område. *(se i øvrigt Rungsted gymnasiums alkohol- og rusmiddelpolitik)*
16. Det er ikke tilladt at ryge eller anvende tobaksvarer, tobakssurrogater eller urtebaserede rygeprodukter (fx snus, e-cigaretter eller tyggetobak) i skoletiden. Rygeforbuddet gælder også til fester, cafeer og andre arrangementer i skoleregion. Rygeforbuddet gælder for alle både elever, medarbejdere og gæster.
17. Du har fri adgang til at benytte skolens netværk til faglige formål. Netværket er tiltænkt undervisning og skal anvendes derefter. Privat brug af IT-udstyr er ikke tilladt i undervisningstiden.

Den enkelte lærer bestemmer om IT-udstyr (computer, mobil, tablets) må benyttes i undervisningen og til hvilket formål. Hvis du forstyrrer undervisningen med brug af IT-udstyr, kan underviseren inddrage udstyret, som efterfølgende kan hentes på kontoret. Du skal altid bruge personligt brugernavn og adgangskode, når du logger på skolens netværk. Brugernavn og adgangskode må ikke gives eller udlånes til andre. Man må ikke misbruge andres konti.

Skolens studie- og ordensregler omfatter også elevernes adfærd uden for skolen, dvs. adfærd som eleverne udviser i deres fritid, hvis adfærden har direkte indflydelse på undervisningsmiljøet, herunder ordenen og samværet på Rungsted Gymnasium.

3. Procedure for gymnasiets indgriben overfor elevers overtrædelse af reglerne

Hvis en elev overtræder Rungsted Gymnasiums studie- og ordensregler vil skolen foretage en konkret vurdering af forseelsen og hvilken sanktion det skal medføre. Sanktionen skal være rimelig og relevant i forhold til den konkrete forseelse.

I tilfælde af en overtrædelse af skolens studie- og ordensregler af mindre alvorlig karakter kan skolen give eleven en mundtlig eller skriftlig pædagogisk tilrettevisning.

I andre tilfælde kan skolen give en skriftlig advarsel.

En skriftlig advarsel bortfalder normalt efter et år, medmindre andet fremgår af den konkrete afgørelse i den enkelte sag. Advarsler, som er givet til en elev på grund af, at denne har begået, medvirket eller tilskyndet til snyd og lignende uretmæssig adfærd, bortfalder dog normalt ikke.

En skriftlig advarsel skal anvendes forud for en af de nedenstående sanktioner, og advarslen skal anføre, at ved gentagen overtrædelse af studie- og ordensreglerne, enten generelt eller specifikt i forhold til nærmere regler i studie- og ordensreglerne, vil gymnasiet kunne iværksætte en eller flere af nedenstående sanktioner. I særligt alvorlige tilfælde eller i gentagelsestilfælde kan Rungsted Gymnasium iværksætte en sanktion uden forudgående skriftlig advarsel.

4. Sanktionering ved overtrædelse af Rungsted Gymnasiums studie- og ordensregler

Ved overtrædelse af Rungsted Gymnasiums lokale studie- og ordensregler vil en eller flere af følgende sanktioner blive anvendt:

1. Hel eller delvis udelukkelse fra konkrete eller typer af arrangementer eller aktiviteter.
2. Midlertidig udelukkelse fra undervisning i indtil 10 skoledage. Skolen registrerer elevens fravær under udelukkelsen som fravær.
3. Forbud mod, at eleven i en nærmere bestemt periode medbringer og anvender nærmere bestemte private genstande eller typer af genstande, herunder mobiltelefon og lignende

kommunikationsmiddel, under sit ophold på skolen og i undervisningen, når og i den udstrækning dette er ordensmæssigt eller pædagogisk begrundet. Tilbageholdelse i normalt højst et døgn af en eller flere af elevens private genstande, herunder mobiltelefon og lignende kommunikationsmiddel. Skolens iværksættelse af en tilbageholdelse forudsætter, at eleven afleverer genstanden til institutionen. Eleven er forpligtet til umiddelbart at aflevere den eller de genstande, som skolen har besluttet at tilbageholde, til Rungsted Gymnasium. Hvis eleven ikke opfylder denne forpligtelse, kan skolen træffe beslutning om at iværksætte en relevant sanktion herfor. Dette fritager dog ikke eleven fra pligten til at aflevere genstanden. Skolen kan fastsætte i studie- og ordensreglerne, at en tilbageholdelse af praktiske eller pædagogiske grunde kan opretholdes ud over det tidspunkt, hvor institutionens tilbud ophører.

4. Henvisning til at aflægge prøve i et eller flere fag, der kan afsluttes med prøve på det pågældende klassetrin i det pågældende år, uanset om eleven bliver udtrukket til at aflægge prøve i faget eller fagene. Dette gælder navnlig ved alvorlig eller gentagen snyd eller lignende uretmæssig adfærd.
5. Fortabelse af retten til at blive indstillet til prøve i et eller flere fag, der afsluttes det pågældende skoleår. Prøve i det eller de pågældende fag skal aflægges det følgende år, hvis skolen træffer beslutning om, at den pågældende på trods af en eller flere manglende prøver kan oprykkes til næste klassetrin.
6. Ophør af SU på grund af manglende studieaktivitet.
7. Bortvisning fra Rungsted Gymnasium eller en afdeling af skolen og overflytning til en anden institution eller en afdeling af skolen med henblik på, at eleven gennemfører sin uddannelse dér. Overflytning til en anden institution sker efter forudgående aftale mellem den afgivende og den modtagende institution. Hvis eleven har tilsagn om overflytning til en anden bestemt institution, som eleven ønsker at overflytte til, hvis eleven bliver bortvist fra Rungsted Gymnasium, træffer den afgivende skole beslutning om overflytning af eleven til denne institution. Rungsted Gymnasium kan kun træffe beslutning om denne sanktion, hvis den ikke tidligere i elevens gymnasiale uddannelsesforløb er anvendt over for eleven.
8. Bortvisning (udskrivning) fra uddannelsen.

Rungsted Gymnasium kan ligeledes iværksætte sanktioner i henhold til sine studie- og ordensregler i anledning af elevadfærd.

Midlertidig hjemsendelse og begrænset adgang til Rungsted Gymnasium, mens sagen behandles

Rungsted Gymnasium kan beslutte, at en elev midlertidigt, blandt andet mens en sag undersøges nærmere, ikke må være til stede på skolen eller i undervisningen (midlertidig hjemsendelse) eller kun må være til stede på skolen i et nærmere bestemt omfang (midlertidig begrænset adgang til institutionen):

1. Situationer, hvor institutionen anser det for påkrævet af hensyn til den almindelige retsbevidsthed på institutionen om overholdelsen af institutionens studie- og ordensregler, for eksempel hvor det er anmeldt til politiet, at en elev har foretaget en voldelig, truende eller i øvrigt ulovlig handling, som kan have direkte betydning for ordenen og samværet på institutionen, og som i givet fald vil kunne medføre en bortvisning.
2. Situationer, hvor institutionen anser det for påkrævet for umiddelbart at opretholde ordenen og samværet på institutionen og andre elevers og ansattes deltagelse i undervisningen.

Betingede sanktioner

Rungsted Gymnasium kan træffe afgørelse om, at en konkret sanktion alene iværksættes, hvis eleven overtræder reglerne igen eventuelt inden for en nærmere bestemt periode.

Rungsted Gymnasium kan også fastsætte vilkår for en betinget sanktion, som er pædagogisk begrundet for eksempel:

1. Inden en nærmere frist udbedrer eleven skadevirkningerne som følge af elevens overtrædelse af studie- og ordensreglerne.
2. Inden en nærmere frist gennemfører eleven på en tilfredsstillende måde nærmere bestemte aktiviteter og lignende, som er egnede til at forebygge, at eleven gentager det skete eller andre relevante overtrædelser af studie- og ordensreglerne, eller egnede til, at eleven og eventuelt forurettede elever, ansatte eller andre gennem mægling bliver forligt eller forsonet.

Forvaltningsretlige principper

Når Rungsted Gymnasium træffer en afgørelse om iværksættelse af en sanktion i medfør af skolens studie- og ordensregler gælder følgende regler, uanset om skolen ikke er en del af den offentlige forvaltning:

1. Bestemmelserne i forvaltningsloven, herunder bestemmelserne om habilitet, partshøring, begrundelse og klagevejledning. For elever, der er undergivet forældremyndighed, inddrager, informerer og partshører skolen forældremyndighedens indehaver særskilt ved sagens indledning, behandling og afgørelse.
2. Skolen træffer sin afgørelse på et retligt grundlag og med et indhold, der er sagligt, herunder med en sanktion, der er rimelig og relevant i forhold til den eller de konkrete overtrædelser af skolens studie- og ordensregler.
3. Forud for en sanktion har skolen givet eleven en skriftlig advarsel om, at institutionen ved gentagen overtrædelse af studie- og ordensreglerne, enten generelt eller specifikt i forhold til nærmere regler i studie- og ordensreglerne, vil kunne iværksætte en sanktion efter en eller flere af disse

regler. I særligt alvorlige tilfælde eller i gentagelsestilfælde kan institutionen dog iværksætte sanktionen uden forudgående skriftlig advarsel.

4. Skolen træffer så vidt muligt en afgørelse om iværksættelse af en sanktion senest en måned før offentliggørelsen af den årlige plan for prøvernes afholdelse. Iværksætter Rungsted Gymnasium sanktion om helt eller delvis udelukkelse fra konkrete typer af arrangementer eller aktiviteter (fx prøve i et eller flere afsluttende fag jf. afsnit 4 stk. 4 eller 5) giver skolen ikke afsluttende standpunktskarakterer (årskarakterer) i faget eller fagene, og allerede givne afsluttende standpunktskarakterer (årskarakterer) i faget eller fagene bortfalder.

5. Registrering af elevens deltagelse i undervisningen

Rungsted Gymnasium registrerer digitalt og i overensstemmelse med persondatalovgivningen elevens deltagelse i undervisningen, herunder aflevering af skriftlige opgaver og deltagelse i elevrådsmøder og møder i faste råd, udvalg mm. Eleven har mulighed for regelmæssigt at kontrollere og digitalt at afgive bemærkninger til registreringen af sin egen deltagelse i undervisningen, herunder om årsagen til eventuelt fravær, for eksempel sygdom.

Skolen giver særskilt mulighed for, at eleven til en registrering af fravær digitalt kan oplyse, om fraværet er begrundet i elevens opfyldelse af sine forpligtelser efter lovgivningen, for eksempel deltagelse i Forsvarets Dag eller varetagelse af et borgerligt ombud.

Skolen giver desuden særskilt mulighed for, at eleven til registreringer af fravær digitalt kan oplyse, at fraværet er begrundet i deltagelse i elevdemokratiske møder og lignende, der ikke er sidestillet med undervisning.

Skolen reagerer så hurtigt som muligt og på passende måde på elevens fravær og manglende rettidige aflevering af skriftlige opgaver med henblik på at undgå yderligere fravær og manglende rettidig aflevering af skriftlige opgaver. Skolen kan kun træffe en afgørelse om iværksættelse af en sanktion, der er begrundet i en elevs fravær fra undervisningen, hvis den del af elevens fravær, der ikke er begrundet i forhold, som er nævnt ovenfor, kan begrunde sanktionen. Dette gælder dog ikke, i det omfang elevens fravær begrundet i forhold, der overstiger, hvad der efter skolens vurdering kan anses for rimelig studieaktivitet.

6. Nægtelse af oprykning til næste klassetrin

Rungsted Gymnasium tager ved skoleårets afslutning stilling til, om en elev skal nægtes oprykning til næste klassetrin jf. §12 i BEK nr. 1338 09/12/2019 om studie- og ordensregler mv. i de gymnasiale uddannelser.

Skolen kan nægte oprykning, hvis eleven, ved skoleårets afslutning, har opnået et gennemsnit på under 2,0 (afsluttende standpunktskarakterer, eksamens- og prøvekarakterer) eller hvis det vurderes, at elevens udbytte af årets undervisning ikke er tilstrækkeligt. Skolens registrering af elevens fremmøde og skriftlige afleveringer indgår i denne vurdering. Eleven udskrives fra Rungsted Gymnasium.

Skolen kan i særlige tilfælde og på baggrund af en faglig vurdering træffe afgørelse om, at eleven kan gå det senest gennemførte klassetrin om.

7. Klage

En elev kan klage over Rungsted gymnasiums afgørelse efter BEK nr. 1338 09/12/2019 om studie- og ordensregler mv. i de gymnasiale uddannelser. Klagen skal stiles til Styrelsen for Undervisning og Kvalitet og sendes til Rungsted Gymnasium. Klagen skal være modtaget af Rungsted Gymnasium senest 10 dage, inklusive dage uden undervisning, efter, at eleven har modtaget den afgørelse, som eleven klager over. Fristen er dog 5 dage, inklusive dage uden undervisning, for en klage over en advarsel (bekendtgørelsens § 5, stk. 2), eller en afgørelse om hel eller delvis udelukkelse fra konkrete eller typer af arrangementer eller aktiviteter, eller en afgørelse om midlertidig udelukkelse fra undervisning i indtil 10 skoledage eller et forbud mod, at eleven i en nærmere bestemt periode medbringer og anvender nærmere bestemte private genstande eller typer af genstande (bekendtgørelsens § 6, nr. 1-3).

Hvis Rungsted Gymnasium ikke på baggrund af klagen imødekommer den fuldt ud, og eleven ikke har trukket sin klage tilbage, udarbejder Rungsted Gymnasium sine eventuelle bemærkninger til klagen. Skolen sender disse bemærkninger til eleven, så de er modtaget af eleven senest 7 dage, inklusive dage uden undervisning, efter, at skolen har modtaget klagen. Eleven skal herefter have haft lejlighed til med en frist på 5 dage, inklusive dage uden undervisning, at fremkomme med sine eventuelle bemærkninger til Rungsted Gymnasiums bemærkninger til klagen. Sammen med klagen og sine eventuelle bemærkninger sender Rungsted Gymnasium elevens eventuelle bemærkninger til styrelsen hurtigst muligt og senest 4 dage, inklusive dage uden undervisning, efter, at skolen har modtaget dem eller efter udløbet af elevens frist for at fremkomme med sine eventuelle bemærkninger.

Adgangen til at klage over en bortvisning, (jf. bekendtgørelsens § 6, stk. 1, nr. 8), er ikke begrænset til retlige spørgsmål.

Klage over en sanktion har ikke opsættende virkning, medmindre Rungsted Gymnasium henholdsvis styrelsen i ganske særlige tilfælde, navnlig hvor der er væsentlig begrundet forventning om, at den påklagede afgørelse vil blive ophævet, træffer beslutning herom.

Klager over afsluttende standpunktskarakterer eller prøvekarakterer

Hvis der er forhold, eleven vil klage over, skal eleven umiddelbart efter prøven eller offentliggørelsen af karakteren gøre opmærksom på dette ved at henvende sig til skolens ledelse. Ledelsen vil vejlede i proceduren ved klagesager, herunder hvordan eleven klager og mulige udfald af en klage.

Klagefristen er altid to uger fra den dag, hvor karakteren offentliggøres eller prøvens afholdelse. Dette gælder både ved afsluttende standpunktskarakterer og eksamenskarakterer.

En klage skal altid være skriftlig og skal indsendes via en formular, som findes på skolens hjemmeside under eksamensregler og klagevejledning.

Rungsted Gymnasium 3. oktober 2023